**REGULAMIN KLUBU SENIORA**

sporządzony na podstawie Umowy o dofinansowanie numer: RPLB.07.05.00-08-0032/18-00 zawartej w dniu 26.03.2019 roku

**1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej:** Oś 7. Równowaga społeczna.

**1.2 Numer i nazwa Działania:** 7.5 Usługi społeczne.

**1.4 Numer naboru/konkursu:** RPLB.07.05.00-IZ.00-08-K01/18

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie partnerskim pn.: „Utworzenie i prowadzenie 4 Klubów Wsparcia Seniora na terenie 3 powiatów województwa lubuskiego”.
2. Projekt partnerski realizowany jest w okresie od dnia 1 kwietnia 2019 r. do dnia 30 września 2020 roku na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020
4. Biuro projektu znajdują się odpowiednio w siedzibie Lidera projektu i czynne jest w godzinach urzędowania.
5. Lider oraz partnerzy obejmują swoimi działaniami mieszkańców Gorzowa Wlkp., gm. Zwierzyń, gm. Drezdenko, gm. Świebodzin.
6. Uczestnictwo w zajęciach Klubu Seniora jest dobrowolne i bezpłatne.

**§ 2**

**Cel projektu**

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych dla 80 osób, mieszkańców Gorzowa Wlkp., gm. Zwierzyń, gm. Drezdenko, gm. Świebodzin – osób niesamodzielnych/niepełnosprawnych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poprzez udział w zajęciach Klubu Seniora.
2. Motywowanie środowiska seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększenia udziału w życiu społecznym.
3. Zawieranie nowych znajomości i utrzymywanie więzi wśród seniorów – członków Klubu, integracja międzypokoleniowa i aktywizacja seniorów z różnych środowisk.
4. Wypełnianie czasu wolnego osobom starszym w sposób będący swoistą profilaktyką marginalizacji i wykluczenia społecznego.
5. Propagowanie kultury i sztuki.
6. Upowszechnianie zdrowego trybu życia – ochrona i promocja zdrowia.
7. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
8. Ekologia.
9. Propagowanie różnych form działalności twórczej seniorów.
10. Podtrzymywanie i rozpowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
11. Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu ich

otoczenia .

**§ 3**

**Uczestnicy projektu**

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są osoby niesamodzielne, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, w wieku poprodukcyjnym tj. powyżej 60 r. ż. w przypadku kobiet i osoby powyższej 65 r. ż. w przypadku mężczyzn, które zakończyły swoją aktywność zawodową, zamieszkujące na terenie Gorzowa Wlkp., gm. Zwierzyń, gm. Drezdenko, gm. Świebodzin, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej w tym osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
2. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu preferowanymi do wsparcia są:
3. osoby niepełnosprawne (weryfikowane na podstawie aktualnego orzeczenia);
4. osoby korzystające z PO PŻ (weryfikowane na podstawie dokumentacji właściwego OPS);
5. Osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (weryfikowane na podstawie dokumentacji właściwego GOPS).

**§ 4**

**Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty, dostępna będzie w równym stopniu dla kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych.
2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
3. rekrutacja prowadzona będzie przez cały okres trwania projektu;
4. dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
5. rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
6. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibach i na stronach internetowych Lidera i Partnerów realizujących projekt z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji.
7. Przebieg procesu rekrutacji:
8. osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia formularza rekrutacyjnegoosobiście, za pośrednictwem innych osób lub drogą pocztową, telefonicznie, mailowo odpowiednio w siedzibie Lidera lub Parterów, z uwzględnieniem § 1 ust. 5. Dokumentację zgłoszeniową stanowi: formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami,
9. Komisja rekrutacyjna w procedurze rekrutacyjnej potwierdza dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym. Źródłem weryfikacji danych zawartych w ankiecie ze stanem faktycznym mogą być dokumenty dołączone do formularza, np.: zaświadczenia, oświadczenia, orzeczenia oraz dokumenty potwierdzające stan zdrowia.
10. po analizie dokumentacji Komisja rekrutacyjna dokonuje weryfikacji potencjalnego uczestnika projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej i zaliczenia lub nie, do osób preferowanych do objęcia wsparciem, określonej grupy uczestników, a także dostępności naboru,
11. po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny uczestnik może zostać przyjęty do projektu. Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:
* aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności (dot. osób niepełnosprawnych),
* oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
* oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
* oświadczenie dot. wsparcia tożsamego stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu,
1. W przypadku złożenia dokumentów zgłoszeniowych w tym samie czasie, przez więcej osób, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby zaliczane do grupy preferowanej do objęcia wsparciem wg. przyznanych punktów:
* Osoby niepełnosprawne umiarkowana, znaczna– 1pkt.,
* Osoby niesamodzielne – 6 pkt.
* Osoby z wykluczeniem wielokrotnym – 1 pkt.
* Osoby korzystające z PO PŻ – 1 pkt.,
* Osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego – 6 pkt.
* Osoby zamieszkujące na obszarze zdegradowanym – 1 pkt.
1. potencjalny uczestnik, który spełnił kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został przyjęty do projektu, będzie wpisany na listę rezerwową;
2. lista rezerwowa będzie utworzona bez względu na przebieg rekrutacji i liczbę zgłoszeń do projektu,
3. z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej;
4. za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym UP podpisał formularz zgłoszeniowy stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu
5. dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio kopie w biurze Parterów projektu a oryginały w biurze Lidera – Biurze Projektu.

**§ 5**

**Instrumenty wsparcia**

1. Każdy UP projektu partnerskiego, według indywidualnych potrzeb zostanie objęty/a usługami społecznymi.
2. W ramach wsparcia na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zaplanowano realizację następujących działań:
3. Indywidualna diagnoza potrzeb przeprowadzona przez specjalistę ds. usług społecznych,
4. Indywidualna ścieżka wsparcia,
5. Usługi społeczne świadczone w Lokalnych Klubach Seniora w Gorzowa Wlkp., gm. Zwierzyń, gm. Drezdenko, gm. Świebodzin:
* programu prozdrowotnego - organizacji i przeprowadzenia: wykładów/spotkań ze specjalistami, tj. dietetyk, trener żywienia, lekarze, rehabilitanci, inni w zależności od potrzeb i indywidualnych seniorów.
* programu edukacyjnego - organizacji i przeprowadzenia:
* zajęć edukacyjnych „e-senior”,
* zajęć dotyczących bezpieczeństwa seniorów - przekazanie informacji na temat zagrożeń i niebezpieczeństw dotykających osoby starsze w życiu codziennym i społecznym,
* programu aktywności społecznej składającego się z:
* organizacji i przeprowadzenia zajęć rozwijających umiejętności i zainteresowania, wg. zainteresowań uczestników projektu,

**§ 6**

**Zasady uczestnictwa**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu, po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji przechodzi indywidualną diagnozę potrzeb, która będzie przeprowadzona przez pracownika socjalnego - specjalistę ds. usług społecznych.
2. Działania interwencyjne dotyczące wybranych obszarów będą opierały się na indywidualnie dobranym wsparciu.
3. W oparciu o diagnozę powstanie indywidualna ścieżka wsparcia w projekcie, która będzie uwzględniała diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb UP.
4. Ścieżka wsparcia umożliwi rozszerzenie horyzontów, zainteresowań, wiedzy i umiejętności, pozwoli UP na właściwe funkcjonowanie w środowisku lokalnym.
5. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach ścieżki wsparcia. Za datę zakończenia udziału w projekcie uznaje się dzień udzielenia ostatniej formy wsparcia (uwzględniającego również pracę socjalną na rzecz UP).

**§ 7**

**Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
2. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
3. korzystania z wybranych form wsparcia w ramach Ścieżki wsparcia;
4. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Ścieżki wsparcia;
5. udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Lidera jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą;
6. poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
7. przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
8. przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
9. wypełnienia innych zaleceń Lidera lub Partnerów w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.
10. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
11. udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
12. zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
13. korzystanie ze sprzętu udostępnionego w wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego i wspomagającego.

**§ 8**

**Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projektu**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
4. naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
5. naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
6. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.
7. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje odpowiednio Lider lub Partnerzy w zakresie realizowanego zadania.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2019 roku z mocą obowiązującą od tego samego dnia i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurach projektu i na stronach internetowych, odpowiednio Lidera i Partnera.
3. Realizatorzy projektu partnerskiego pn.: „Utworzenie i prowadzenie 4 Klubów Wsparcia Seniora na terenie 3 powiatów województwa lubuskiego” zastrzegają sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Realizatorów projektu partnerskiego.

Słowniczek:

1. Projekt - projekt partnerski pn. „Utworzenie i prowadzenie 4 Klubów Wsparcia Seniora na terenie 3 powiatów województwa lubuskiego”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej 7. Równowaga 7.5 Usługi społeczne, Regionalny Program Operacyjny Lubuskie2020.
2. Beneficjent projektu partnerskiego – Stowarzyszenie Pracowników Służb Społecznych „Krąg” w Gorzowie Wlkp.
3. Partnerzy projektu:

Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji „Pomost”,

Stowarzyszenie Stolina,

Fundacja „Dla Drezdenka”,

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu „UP” – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
2. Grupa docelowa – osoby niesamodzielne, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, w wieku poprodukcyjnym tj. powyżej 60 r. ż. w przypadku kobiet i osoby powyższej 65 r. ż. w przypadku mężczyzn, które zakończyły swoją aktywność zawodową, zamieszkujące na terenie Gorzowa Wlkp., gm. Zwierzyn, gm. Drezdenko, gm. Świebodzin, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem[[1]](#endnote-1) korzystających ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej tj. spełniających co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy o pomocy społecznej osoby w tym korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
3. PO PŻ – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020.
4. ON – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności, albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2017r.poz. 882).

**Załączniki do niniejszego regulaminu:**

Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny.

Załącznik nr 2. Oświadczenie dot. niesamodzielności.

Załącznik nr 3. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Załącznik nr 4. Deklaracja uczestnictwa, kwalifikowalność.

1. [↑](#endnote-ref-1)